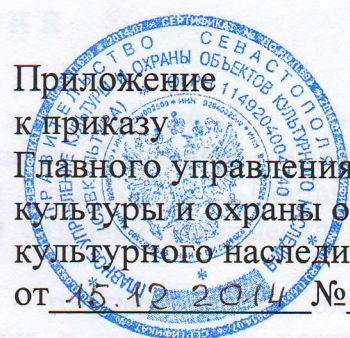


ИФНС России по Ленинскому
району г. Севастополя
Новая редакция устава юридического лица
ОГРН 1149204069299
представлена при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04 февраля 2015г
ГРН 2159204060662

Приложение
к приказу
Главного управления
культуры и охраны объектов
культурного наследия
от 15.12.2014 № 109



**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ
МУЗЕЙ ИМЕНИ МИХАИЛА ПАВЛОВИЧА
КРОШИЦКОГО»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя Севастопольский художественный музей имени Михаила Павловича Крошицкого», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано городом Севастополем, Постановлением Правительства Севастополя от 11.12.2014 года № 569 «О создании учреждений культуры города Севастополя».

Учреждение является некоммерческой организацией - государственным бюджетным учреждением культуры, созданным для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.2. Учредителем и Собственником Музея является город Севастополь в лице Правительства Севастополя.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление культуры и туризма Правительства Севастополя (далее - Учредитель).

Учредитель обеспечивает правовые, финансовые и материально-технические условия, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, сохранности, целостности и неотчуждаемости музейных предметов и музейных коллекций, эффективного использования закрепленного за Учреждением имущества на праве оперативного управления, а также его деятельности в качестве государственного бюджетного учреждения культуры. Учредитель выполняет функции в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами, определяющими его статус, в том числе в части утверждения Устава, внесения в него изменений и дополнений или утверждения Устава в новой редакции.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами города Севастополя, а также настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в установленном порядке в органах казначейства, печать со своим наименованием, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца, фирменную символику, обладает обособленным имуществом, является истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражном суде.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением в установленном порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Управлением средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения – город Севастополь не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.6. Официальное наименование Музея на русском языке:
полное - Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский художественный музей имени Михаила Павловича Крошицкого»;
сокращенное – ГБУКС «СХМ им. М.Крошицкого»;
наименование на английском языке: Sevastopol Art Museum Named by Mihael Kroshitsky

1.7. Полный юридический адрес и местонахождение учреждения:
299011, г. Севастополь, пр. Нахимова, 9.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация сведений о музейных предметах и музейных коллекциях;
- организация пропаганды изобразительного искусства путем создания и совершенствования постоянной экспозиции, разнообразной выставочной деятельности;
- осуществление научно-просветительной и образовательной деятельности, связанной с хранением художественных традиций региона, воспитанием патриотизма и духовности, популяризаторско-эстетическим воспитанием.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- сохранение культурно-художественных ценностей в интересах национальной и мировой культуры;
- выявление высокохудожественных произведений для пополнения музейной коллекции;
- все виды научно-исследовательской деятельности, связанные с формированием музейных коллекций и созданием экспозиций, исследованием проблем художественной культуры.

2.3. В интересах достижения основных целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение:

- осуществляет в установленном порядке учет, хранение предметов, находящихся в музейных фондах;
- осуществляет научное комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов Учреждения, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;
- проводит научное изучение и систематизацию предметов фондов хранения, формирует электронную базу данных, содержащую сведения о музейных предметах;
- проводит научные исследования в области изобразительного искусства, организует научные конференции;
- разрабатывает научные концепции и программы развития Учреждения, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность в Российской Федерации и за рубежом, а также в установленном порядке обмен выставками и отдельными музейными предметами с российскими и зарубежными партнерами;
- обеспечивает экскурсионное, лекционное, образовательное, консультативное и комплексное обслуживание посетителей Учреждения, осуществляет иную просветительную и культурно-массовую деятельность в рамках своей компетенции;
- осуществляет в установленном порядке издательскую и рекламно-информационную деятельность, связанную с уставной деятельностью Учреждения;
- проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей, оказывает консультативную помощь коллекционерам;
- осуществляет продажу печатной и сувенирной продукции.

2.4. Учреждение предоставляет следующие виды платных услуг:

- проведение экскурсий в музее и за его пределами;
- предоставление возможности просмотра постоянной экспозиции;
- предоставление возможности просмотра временных выставок;
- предоставление музейных предметов для кино-теле-фото и видеосъемок;
- проведение массовых мероприятий;
- проведение лекций, тематических музейных уроков, интерактивных занятий;
- проведение выставок из фондов других музеев, галерей и частных коллекций;
- предоставление экспонатов для выставок, устраиваемых другими организациями.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит

стижению целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.5. В случае если для осуществления какой-либо предусмотренной настоящим Уставом деятельности необходимо получить лицензию или иное разрешение, Учреждение вправе осуществлять этот вид деятельности только после получения в установленном порядке лицензии или разрешения.

III. ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ

3.1. Учреждение хранит, использует музейные, архивные и библиотечные фонды в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.2. Музейные фонды, являющиеся федеральной собственностью и входящие в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, переданы Учреждению в безвозмездное бессрочное пользование.

3.3. Музейные и архивные фонды не подлежат бухгалтерскому учету, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Учреждения, а учитываются в учетно-охранительских документах.

3.4. Библиотечные фонды, за исключением отнесенных в установленном порядке к памятникам истории и культуры, отражаются на балансе Учреждения в суммарном выражении и учитываются в специальной документации.

3.5. Предметы, представляющие художественную, историческую или иную ценность, включаются в состав музейных и библиотечных фондов в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

3.6. Предметы музейного и архивного фондов, подлежат отнесению к особо ценному движимому имуществу учреждения.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью города Севастополя и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

4.2. Земельные участки, занимаемые Учреждением, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе Учреждения.

4.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать его целостную сохранность и использование строго по целевому назначению;
- осуществлять капитальный и текущий ремонты закреплённого за ним имущества.

4.5. В целях обеспечения деятельности Учреждение обладает имуществом:

- движимым и недвижимым, закреплённым за ним правительством Севастополя на праве оперативного управления;
- приобретаемым за счет средств городского бюджета, выделяемых в виде субсидий и бюджетных инвестиций;
- приобретаемым за счет доходов, получаемых Учреждением от предусмотренной настоящим Уставом деятельности;
- получаемым в форме дарения, пожертвований юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

4.7. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным

кимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Недвижимым имуществом Учреждение не вправе распоряжаться без согласования Учредителя и Департамента имущественных и земельных отношений города Севастополя.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

В случае сдачи в установленном порядке в аренду с согласия Учредителя недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.8. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также средств, полученных в виде дара, пожертвования или завещания, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное за ним либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, может быть изъято в установленном порядке.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества Учреждения (либо в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.11. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований п. 4.10. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.12. Руководитель Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований п. 4.10. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана действительной.

4.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет департамент имущественных и земельных отношений города Севастополя.

4.14. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, бюджетные инвестиции, получаемые из городского бюджета;
- средства городского бюджета на реализацию региональных целевых программ;
- доходы, полученные от платных форм культурной и просветительской деятельности;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, целевые взносы, средства, полученные по завещаниям;
- средства в виде грантов;
- другие доходы и поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

4.15. Учреждение осуществляет расходование указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

4.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из городского бюджета.

4.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого

имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.18. Финансовые и другие средства, поступившие в распоряжение Учреждения от осуществления иной приносящей доход деятельности, не влекут за собой уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания.

4.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляют Учредитель и иные государственные органы, на которые в пределах их компетенции возложена проверка деятельности государственных бюджетных учреждений в соответствии с действующим законодательством.

У. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

5.1. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- выполняет функции и полномочия Учредителя бюджетного Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения, в том числе устав в новой редакции, в установленном порядке;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- вносит в департамент имущественных и земельных отношений города предложения о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением и об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления Учреждения с учетом обращения Учреждения;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного городским бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним городского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе списание указанного имущества;
- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями и предоставляется) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и передаче им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств

(если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем городского бюджетного Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заместителей директора Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Севастополя.

VI. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет научную, хозяйственную и иную деятельность в пределах, предусмотренных настоящим Уставом, по согласованию с Учредителем.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы посетителей, обеспечивает качество предоставляемых Учреждением услуг.

6.3. Учреждение имеет право:

- в установленном порядке определять размеры средств, направляемых на свое производственное и социальное развитие;
- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения и организации;
- привлекать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи;
- планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и на основании заключенных договоров;
- по согласованию с Учредителем определять порядок реализации билетов на посещение Учреждения, творческой, сувенирной и иной продукции, услуг в соответствии с п. 2.4. настоящего Устава и устанавливать на них цены по согласованию с комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в городе Севастополе, если иное не установлено действующим законодательством;
- доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях, определенных настоящим Уставом;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Севастополя в пределах имеющихся средств на оплату труда устанавливать формы и системы оплаты труда работников, виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;
- создавать по согласованию с Учредителем структурные подразделения (филиалы, отделения и другие) с правом открытия текущих и расчетных счетов, без права образования юридического лица.

6.4. Участвовать в деятельности международных объединений и организаций с участием иностранных юридических лиц и граждан, на территории страны и за рубежом, с целью организации и проведения совместных выставок, осуществления научно-исследовательской и

научно-просветительной деятельности.

6.5. Привлекать к работе Учреждения граждан других государств в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Осуществлять другие права, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом.

VII. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

При организации и осуществлении деятельности Учреждение обязано:

7.1. Рассматривать и представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности и отчеты по основной деятельности.

7.2. Выполнять государственное задание по оказанию государственных услуг.

7.3. Нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств и правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

7.4. Обеспечивать своих работников условиями труда согласно требованиям трудового законодательства Российской Федерации и нести ответственность за ущерб, причиненный здоровью и трудоспособности работников Учреждения.

7.5. Осуществлять мероприятия по совершенствованию пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

7.6. Эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением.

7.7. Осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность о результатах деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. За искажение государственной отчетности и нецелевое использование бюджетных средств должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и иную ответственность.

7.8. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Севастополя возложена проверка деятельности государственных бюджетных учреждений.

7.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

7.10. Перепрофилирование деятельности Учреждения не допускается.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Севастополя и настоящим Уставом.

8.2. Учреждение принимает решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав или утверждение его в новой редакции; определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования имущества; утверждает в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности и вносит в него изменения и дополнения; осуществляет в установленном порядке реорганизацию и ликвидацию Учреждения.

8.3. Высшим должностным лицом Учреждения является директор, назначаемый на должность по согласованию с Учредителем и освобождаемый от должности Учредителем на условиях срочного трудового договора. Во время его отсутствия обязанности директора Учреждения возлагаются на лицо, назначенное в соответствии с приказом Учредителя.

8.4. Директор:

- действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, города Севастополя, трудового договора и настоящего Устава;

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчете Учредителю;

- по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на основе единоначалия и несет ответственность за исполнение положений настоящего Устава.

8.5. Директор выполняет следующие функции и обязанности:

- представляет интересы Учреждения в государственных органах, предприятиях, организациях и Учреждениях всех форм собственности, действует без доверенности от имени Учреждения;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, обеспечивает его целостную сохранность, целевое и эффективное использование, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает расчетный и иные счета Учреждения;
- несет персональную ответственность за целевое использование бюджетных средств;
- планирует и контролирует поступление и расходование внебюджетных средств;
- определяет структуру Учреждения;
- утверждает Положения, инструкции, штатное расписание с согласования Учредителя, перспективные, финансовые и другие производственные планы и несет ответственность за их выполнение;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, а также контролирует их исполнение;
- по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, распределяет между ними должностные обязанности;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- определяет формы и размеры оплаты труда сотрудников в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Севастополя, а также в пределах выделенных ассигнований на эти цели и полученных собственных средств;
- обеспечивает организационную работу по сбору, хранению, изучению и публичному представлению музейных предметов и музейных коллекций, безопасность, восстановление и реставрацию памятников истории и культуры, входящих в состав фондов Учреждения;
- отвечает за укрепление материально-технической базы Учреждения, повышение квалификации специалистов и профессионального уровня коллектива;
- организует мероприятия по охране труда, обучению работников правилам пожарной и технической безопасности, производственной санитарии и осуществляет контроль по их исполнению;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с распоряжениями Учредителя, законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

8.6. Отношения работников Учреждения и дирекции, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.7. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает проект коллективного договора с дирекцией Учреждения и принимает его на собрании трудового коллектива.

8.8. При Учреждении образуются научно-методический совет, реставрационная комиссия и иные коллегиальные совещательные органы, порядок работы и состав которых утверждаются приказом директора Учреждения.

8.9. В Учреждении образуется экспертная фондово-закупочная комиссия, состав которой утверждается приказом Учредителя.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается Правительством города в виде его ликвидации, либо реорганизации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменение целей деятельности Учреждения в результате реорганизации не допускается.

9.2. При ликвидации и (или) реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке в случае ликвидации (реорганизации) Учреждения.

9.4. Имущество Учреждение, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущественных и земельных отношений города, для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке в соответствии с предложениями Учредителя, если иное не установлено в решении правительства города о ликвидации Учреждения.

9.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Настоящим скреплено
С.В. Борисов



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 10 (десяти) листах



Настоящим пронумеровано,
прошито и скреплено
печатью 10 листов
Начальник
административно-
правового отдела
Н.Н. Романенко

7610
15.12.15

ИФНС России по Ленинскому району г. Севастополя
Изменения к уставу юридического лица
ОГРН 1149204069299
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18 декабря 2015г.
ГРН 2159204199977



УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
культуры города Севастополя
от 18 2015 № 143

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ИМЕНИ МИХАИЛА ПАВЛОВИЧА
КРОШИЦКОГО»**

г. Севастополь 2015 г.

2
11

Часть 2 пункта 1.2. раздела 1. «Общие положения» Устава изложить в новой редакции: «Функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент культуры города Севастополя».

ДИРЕКТОР ДИПАРТАМЕНТА
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
И. П. ПАВЛОВИЧ



Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
Ленинскому району г. Севастополя
Б.А. Дьяков

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на 2 (два) листах

ИОНС России по Ленинскому району г. Севастополя
Изменения к уставу юридического лица
ОГРН 1169204069249
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24 декабря 2016
ГРН 116920406906

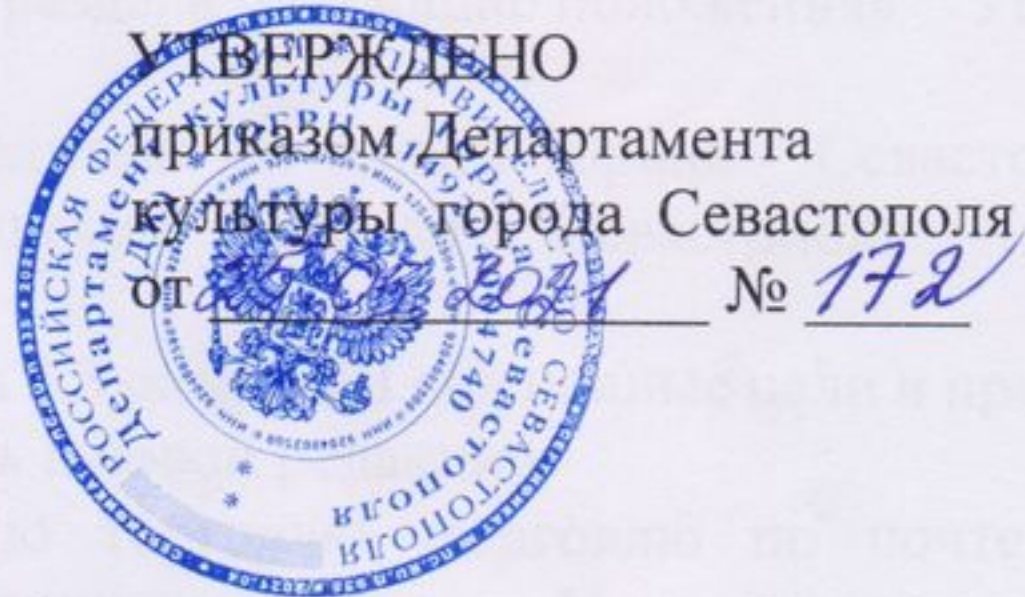


УТВЕРЖДЕНО
приказом Главного управления
культуры города Севастополя
от 24.10.2016 № 156

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ИМЕНИ МИХАИЛА ПАВЛОВИЧА
КРОШИЦКОГО»**

г. Севастополь 2016 г.

Часть 2 пункта 1.2. раздела 1. «Общие положения» Устава изложить в новой редакции: «Функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление культуры города Севастополя (далее Учредитель)».



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ИМЕНИ
МИХАИЛА ПАВЛОВИЧА КРОЩИЦКОГО»

г. Севастополь
2021 г.

1. Абзац второй пункта 1.2 раздела I «Общие положения» Устава изложить в новой редакции:

«Функции и полномочия учредителя от имени города Севастополя осуществляет Департамент культуры города Севастополя (далее - Учредитель)».

2. Абзац одиннадцатый пункта 2.3 раздела II «Основные цели и предмет деятельности учреждения» изложить в новой редакции:

« - осуществляет розничную торговлю, торговлю по почте или посредством информационно-коммуникационной сети Интернет печатной и сувенирной продукцией, изделиями народных художественных промыслов.».

3. В пункте 4.7 раздела IV «Имущество и финансовое обеспечение учреждения» слова «департамента имущественных и земельных отношений города Севастополя» заменить словами «Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя».

4. В абзаце седьмом пункта 5.1 раздела V «Полномочия учредителя» слова «в департамент имущественных и земельных отношений города» заменить словами «в Департамент по имущественным и земельным отношениям города Севастополя».

5. Абзац двадцатый пункта 5.1 раздела V «Полномочия учредителя» изложить в новой редакции:

« - согласовывает прием на работу заместителя директора Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;»

6. Пункт 5.1 раздела V «Полномочия учредителя» дополнить абзацем двадцать вторым:

« - совместно с Департаментом финансов города Севастополя согласовывает кандидатуру главного бухгалтера Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;»

7. Абзац шестой пункта 6.3 раздела VI «Права Учреждения» изменить и изложить в новой редакции:

« - по согласованию с Учредителем определять порядок реализации билетов на посещение Учреждения, творческой, сувенирной и иной продукции, услуг в соответствии с п. 2.4. настоящего Устава и самостоятельно устанавливать на них цены, если иное не установлено действующим законодательством;».

8. Из абзаца восьмого пункта 8.5 раздела VIII «Управление учреждением» слова «с согласования Учредителя» - исключить.

9. Остальные пункты Устава оставить без изменений.

В настоящем документе пронумеровано,
прошито и скреплено гербовой печатью
ГБУКС «СХМ им. М. Крошицкого» 2 (два) листа

Директор ГБУКС «СХМ им. М. Крошицкого»

А.О. Литвиненко





Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА СЕВАС
ТОПОЛЯ "СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ ИМЕНИ МИХАИ
ЛА ПАВЛОВИЧА КРОШИЦКОГО"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	1	4	9	2	0	4	0	6	9	2	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

"10" июня 2021 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	1	9	2	0	0	0	5	3	2	7	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество учредителей (участников) - всего	1
<i>в том числе</i>		
2	- юридических лиц	0
3	- физических лиц	0
4	- прочих	1

Сведения об учредителях(участниках) - Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

5	Причина внесения сведений	Изменение сведений об участнике юридического лица
6	Учредитель (участник)	Субъект Российской Федерации
7	Субъект Российской Федерации	Севастополь г

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

8	Количество видов экономической деятельности	2
1		
9	Код по ОКВЭД	47.91
10	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
11	Наименование вида деятельности	Торговля розничная по почте или по информационно-коммуникационной сети Интернет
12	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
2		
13	Код по ОКВЭД	47.78.3
14	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
15	Наименование вида деятельности	Торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов
16	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

17	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
18	Фамилия Имя Отчество	ЛИТВИНЕНКО АЛЕКСАНДР ОЛЕГОВИЧ
19	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	500177877338
20	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	500177877338

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
21	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ ЮЛ, ЛИБО ИНОЕ РЕШЕНИЕ ИЛИ ДОКУМЕНТ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРОГО ВНОСЯТСЯ ДАННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ

22	Документы представлены	в электронном виде
2		
23	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ ЮЛ
24	Документы представлены	в электронном виде
3		
25	Наименование документа	P13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УЧР.ДОКУМЕНТ А И/ИЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЮЛ
26	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом Управление Федеральной налоговой сл
ужбы по г.Севастополю

полное наименование налогового органа

"10" июня 2021 года
число месяц (прописью) год

Специалист - эксперт

Алемсеитова Марина Владимировн

а

Подпись , Фамилия, инициалы

