



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента культуры  
города Севастополя

И.В. Романец  
2022 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Коды
0506001
01.01.2022
31.12.2022
746Щ86540
91.02

Форма по  
ОКУД  
Дата начала  
действия  
Дата окончания  
действия  
Код по  
сводному  
реестру  
По ОКВЭД

Наименование государственного учреждения:  
Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский  
художественный музей имени Михаила Павловича Крошицкого»  
Вид деятельности государственного учреждения:  
Деятельность музеев



**Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах**

**Раздел I**

Код по общероссийскому  
базовому перечню

47.003.0

1. Наименование государственной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категория потребителей государственной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги			
				2022 год	2023 год	2024 год	в процентах	в абсолютных показателях		
			наименование показателя	единица измерения		2022 год	2023 год	2024 год		
				наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9102000.99.0.ББ69АА00000	все виды представлений музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм	в стационарных условиях	количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единица	642	68	68	400	-	-



## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) руб.			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги		
			наименование показателя	единица измерения	2022 год	2023 год	2024 год	2022 год	2023 год	2024 год	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9102000.99.0.ББ69 АА00000	все виды представления музейных предметов и музейных коллекций; с учетом всех форм	в стационарных условиях	число посетителей	человек	792	25500	25500	50000	50,0	50,0	50,0	-	-

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
приказ	Главное управление культуры города Севастополя	20.12.2019	208	Об утверждении порядка: определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.



5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Севастополя от 09.08. 2018 № 513-ПП «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений города Севастополя и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 380 «Об утверждении порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 30.12.2021 № 399 «Об утверждении нормативных документов, регламентирующих формирование государственного задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте учреждения в сети «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт)</li> <li>- полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;</li> <li>- местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;</li> <li>- режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);</li> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>- структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждений, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;</li> <li>- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);</li> <li>- регламент предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- информация о проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.</li> </ul>	По мере необходимости



<p>На информационных стендах в здании (помещении) учреждения</p>	<p>- информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт)          - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;          - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;          - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);          - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;          - структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждения, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;          - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);          - стандарт качества предоставления государственной услуги;          - перечень предоставляемых государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);          - информация о проводимых мероприятиях;          - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)</p>	<p>информация о проводимых мероприятиях</p>	<p>В течение года</p>
<p>Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители)</p>	<p>- об учреждении, его фондах, ресурсах;          - об услугах учреждения;          - контактная информация;          - режим работы учреждения;          - о проводимых мероприятиях.</p>	<p>В течение года</p>

## Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню

47.017.0

### 1. Наименование государственной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

### 2. Категория потребителей государственной услуги: Физические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги.

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя	Допустимые (возможные) отклонения
------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--	---------------------	-----------------------------------



Уникальный номер реестровой записи	Содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Ший условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		качества государственной услуги			от установленных показателей качества государственной услуги	
				наименование	код по ОКЕИ	2022 год	2023 год	2024 год	в процен тах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9102000.99.0.ББ82АА02000	все виды представления музейных предметов и музейных коллекций, с учетом всех форм	удаленно через сеть Интернет	количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период	единица	642	2000	1000	700	10	-

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги				
				наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2022 год	2023 год	2024 год	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
9102000.99.0.ББ82АА02000	все виды представления музейных предметов и музейных коллекций, с учетом всех форм	удаленно через сеть Интернет	число посетителей	человек	792	50000	55000	60000	-	-	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:



- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Севастополя от 09.08. 2018 № 513-ПП «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений города Севастополя и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 380 «Об утверждении порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансированию, контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 30.12.2021 № 399 «Об утверждении нормативных документов, регламентирующих формирование государственного задания».

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 На сайте учреждения в сети «Интернет»	2 Состав размещаемой информации  - информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт) - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждений, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения); - регламент предоставления государственной услуги; - перечень предоставляемых государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА); - информация о проводимых мероприятиях; - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.	3  По мере необходимости
На информационных стендах в здании (помещении) учреждения	- информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт) - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);	По мере необходимости



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>- структура учреждения с указанием названия структурных подразделений учреждений, с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;</li> <li>- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);</li> <li>- стандарт качества предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- информация о проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.</li> </ul>	
Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)	информация о проводимых мероприятиях	В течение года
Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об учреждении, его фондах, ресурсах;</li> <li>- об услугах учреждения;</li> <li>- контактная информация;</li> <li>- режим работы учреждения;</li> <li>- о проводимых мероприятиях.</li> </ul>	В течение года

## Часть II. Сведения о выполняемых работах

### Раздел I

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0140

1. Наименование государственной работы:  
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций
2. Категория потребителей государственной работы: в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

Уникальный номер	Показатель,	Показатель,	Показатель качества государственной	Значение показателя	Допустимые
------------------	-------------	-------------	-------------------------------------	---------------------	------------







1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
910210.P.80.1.01400001001	Комплектование музейного фонда. Прием и учет поступивших предметов. Работа с фондом	в стационарных условиях	количество документов	единица	642	10679	10679	10679	-	-

## Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0041

1. Наименование государственной работы:  
Организация и проведение мероприятий

2. Категория потребителей государственной работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы					
			наименование показателя	единица измерения			2022 год	2023 год	2024 год	в процент ах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	



900410.P.80.1.00410001001	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	с учетом всех форм	Количество обоснованных жалоб	единица	642	1	1	1	10	-
---------------------------	---	--------------------	-------------------------------	---------	-----	---	---	---	----	---

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема государственной работы		Значение показателя объема государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы		
			наименование показателя	единица измерения	2022 год	2023 год	2024 год	в процен тах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
900410.P.80.1.00410001001	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)	с учетом всех форм	Количество проведенных мероприятий	единица	642	4	4	4	10	-

## Часть III. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания досрочно прекращается в случаях:

а) реорганизации или ликвидации учреждения;

б) исключения оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности;

в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.



Решение о досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учрежденным документам, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, предоставленных для выполнения государственного задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня принятия решения о прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания.

Контроль осуществляется согласно Порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функциями и полномочиями учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя», утвержденном приказом Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 380.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Государственные органы города Севастополя (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная плановая (внеплановая) проверка	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Выездная плановая (внеплановая) проверка	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Отчет о выполнении государственного задания	ежеквартально	Департамент культуры города Севастополя

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Годовой отчет до 10 января следующего года.



- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: предварительный годовой отчет представляется до 1 декабря текущего года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания. Отчеты о выполнении государственного задания представляются по установленной форме в установленные сроки.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема услуги (работы), в пределах которых государственное задание считается выполненным составляет 10 процентов.

№ п/п	Исполнитель	Срок исполнения	Сумма
1	И.И.И.	01.01.2022	
2	И.И.И.	01.01.2022	
3	И.И.И.	01.01.2022	
4	И.И.И.	01.01.2022	
5	И.И.И.	01.01.2022	
6	И.И.И.	01.01.2022	
7	И.И.И.	01.01.2022	
8	И.И.И.	01.01.2022	
9	И.И.И.	01.01.2022	
10	И.И.И.	01.01.2022	